

平成26年 1月24日

各分野の代表者 殿

大学院教育委員長

中期目標達成経費「臨床・基礎・社会医学一体型先端教育の実践」
平成25年度・大学院生海外派遣（国際学会）旅費等支援について【公募】

標記の件について、下記の要領で公募いたしますので、希望者は2月5日（水）までに申請書類を医学事務チーム教務担当へご提出ください。

1. 目的：大学院生が自らの研究成果を学術会議等で発表する能力を涵養するために、
国際学会発表に要する交通費および宿泊費を支援します。
2. 申請有資格者：
大学院医学教育部博士課程に在籍する大学院生。
なお、申請書および添付資料の内容に虚偽の記載があった場合には、その学生については在学中の本支援への申請を認めないものとします。
3. 対象とする研究成果発表：
平成25年度中に実施する（した）筆頭演者（発表者であること）としての国際学術集会での発表（ポスター発表を含む）で、以下の要件をすべて満たすものとします。
なお、すでに私費負担で発表したものについても、支援対象とします。
 - ① 学会発表に要する交通費、宿泊費がすべて私費負担であること。
 - ② 本年度中に予算の執行が可能なもの。（特に年度末近くの学会の場合、予算執行が困難となりますので御注意ください。）
 - ③ 申請に必要な書類をすべて提出できるもの。

なお、自らの研究内容に直接関係しない症例報告である場合、当該学術集会が公に開かれていない類のものである場合、申請者が国際奨学事業など他の経費により支援されている場合、主催者・発表者・研究指導者等が旅費を支給するのが適当と考えられる場合などは支援対象としません。また、申請した学会発表以外の用務が旅程に含まれる場合には、規定により全旅程について支援できない場合があります。

4. 申請件数の制限：1 申請者が申請できる件数は1 件までとします。

5. 支援額：

交通費および宿泊費として、最大20 万円程度を支給します。ただし、割引運賃、格安運賃、パック旅行等を利用した、経済的手段によるもので規定の範囲内とします。高額である場合には、支給額を減額することがあります。

6. 支援条件：

学会発表により得られた成果に関する報告書を帰還後に提出して下さい（様式は別途通知）。

7. 申請方法：

以下の書類を添えて、2月5日（水）までに医学事務チーム教務担当へ提出してください。

（1）申請書（様式1により作成されたもの）

（2）業績目録（学会発表、論文発表）

※学会発表および論文発表ともに、共同演者あるいは共著者を含め、全員の名前を記載すること。また、学会発表については、口演とポスターの別を明記すること。

（3）学術集会に関する書類：

① 出席する学会名、期日、場所、プログラム、抄録が判断できる印刷物やWeb ページのコピー

② 発表前の場合は、アクセプトを証明する文書（メール等）、及び発表形式を証明する文書（口演かポスターかの別）

（4）支出に関わるすべての書類：

① チケット代金の領収書、航空券の搭乗半券など。出発前の場合は、熊本への帰還後速やかに提出すること。

なお、各種様式は医学教育部HPの「学生・教職員へのお知らせ」→「経済的支援について」のページ (<http://www.medphas.kumamoto-u.ac.jp/medgrad/keijiban/keizaishien.html>) からダウンロードできます。

8. 審査方法：

申請書類の内容に基づき本事業の趣旨もしくは申請条件に合致しない申請については、選考から除外します。

大学院教育委員会において、以下の基準を総合して審査し、採択者を決定します。

- ・臨床、基礎、社会医学を複合した研究内容の発表を優先する。
- ・口演で発表する者を、ポスター発表する者より優先する。
- ・過去に筆頭演者として国際学会で発表したことがない者を優先する。
- ・過去に諸事業による海外派遣の支援を受けたことがない者を優先する。
- ・本事業の諸支援について、採択件数が少ない分野からの応募を優先する。
- ・同一分野から複数名の応募者があった場合は、原則としてそのうちの1名を選考の対象者とする。
- ・業績目録による評価点を考慮する。

9. 提出締切：平成26年2月5日（水）【厳守】

10. 提出場所：医学事務チーム教務担当（医学教育図書棟3階）

11. 審査結果の通知：

審査結果は、大学院教育委員会で審査した後、申請者の連絡先へ速やかに通知します。

12. 本事業に関する問い合わせ先：

熊本大学生命科学系事務ユニット 医学事務チーム教務担当（内線 5029）

様式 1.

平成 2 5 年度・大学院生海外派遣（国際学会）旅費等支援
申 請 書

氏 名			年齢		
所 属	大学院医学教育部（所属分野名）				
身 分	博士課程学生			学年	年次
電話番号		メールアドレス （確実に確認できる アドレス）			
学会発表の区分： 口演 ポスター発表					
海外渡航日程（参加する国際学会の名称と、開催場所および開催日時も記載ください。まだ詳細が決まっていなければ予定と明記してください。）					
発表内容（参加の目的や筆頭演者として発表する演題名、すべての演者名および発表内容について記載してください。）					
総予算額（旅費、規定の滞在費・日当額、その他手数料等を計算して概算を記載してください。また、財源については、私費であることを明記ください。本事業にかかる領収書（またはそれに代わる書類）、航空券の搭乗半券を添付してください。出発前の場合は、帰国後速やかに提出してください。）					