

医学教育部修士・博士一体型短期修了に関わる学位申請要領

1. 学位申請の必須条件

- (1) 修士課程 1 年次在籍の者で、博士課程への進学を希望し、優秀な成績で所定の単位を修得見込みの者。
- (2) A6 医科学演習、A7 医科学研究以外の科目に関して、各審査日までに修了に必要な単位が得られる見込みがある者。
- (3) 全国的な学会または国際学会で筆頭演者として口頭発表をしている(ポスター発表を含む)、又は、発表予定であること(発表演者として採択されていること)。

2. 申請書類の提出について

◎申請時期

1 年次在籍年の 12 月定例大学院教育委員会(第 3 水曜日)の 1 週間前までに申請を行ってください。

◎提出書類

以下の提出書類を提出期限までに医学事務チーム教務担当へ提出してください。

様式は医学教育部ホームページからダウンロードできます。

<http://www.medphas.kumamoto-u.ac.jp/medgrad/gakunai/sinsei/>

「講義・学位申請等」→「学位申請・中間審査について」

- | | | | |
|---------------------|-------|-------|------------|
| (1) 修士論文提出物チェックシート | | 1 部 | |
| (2) 修士・博士一体型短期修了申請書 | | 1 部 | |
| (3) 指導教授の推薦書 | | 1 部 | |
| (4) 修士論文 | | 1 部 | [製本は不要] |
| (5) 修士論文要旨 | | 2 部 | [A4 版縦型横書] |
| (6) 学会発表資料 ※1 | | 各 1 部 | [コピー可] |
| (7) 履歴書 | | 1 部 | |

※1 学会の参加証、本人の発表が記載されたプログラム、筆頭発表者として記載された抄録等のコピーを提出してください。

◎電子メールにて、件名を「学位申請:〇〇〇〇(氏名)」として、本文に「氏名」、「修士論文題目(和文及び英文)」を記載のうえ、添付ファイルは何も付けずに以下のアドレスへ送信してください。

送信先アドレス: iyg-igaku-3@jimu.kumamoto-u.ac.jp

3. 申請書類提出先

医学事務チーム教務担当(医学教育図書棟 4 階 電話:096-373-5029)

4. 論文審査日程等

- (1) 特別審査委員会の設置

12月定例大学院教育委員会(第3水曜日)および12月定例医学教育部教授会(第4水曜日)において特別審査委員会が設置されます。

(2) 特別審査委員会における審査

書類審査及び口頭試問審査会の開催。

口頭試問審査会の日時・場所と審査委員は特別審査委員会設置後に通知します。

(3) 早期修了可否および学位判定

特別審査委員会の報告を受け、1月定例大学院教育委員会(第3水曜)および1月定例医学教育部教授会(第4水曜日)において学位判定終了後、審査結果を通知します。

5. 口頭試問審査会における注意事項

(1) 審査会は、発表20分、討議10分とします。

(2) 審査会1週間前までに、修士論文と修士論文要旨を審査委員全員に提出してください。

提出書類の作成要領等について

1. 修士・博士一体型短期修了申請書について

- (1) 申請日を記載してください。
- (2) 署名してください。
- (3) 指導教授の自署が必要です。

- (4) 審査委員候補者4名の氏名を記入してください。

審査委員候補者の一覧は医学教育部ホームページにて確認してください。

審査委員長は必ず医学教育部の教授を選出してください。

4名の内、2名以上は大学院教育委員である教授を選出してください。大学院教育委員の教授は医学事務チーム教務担当へご確認ください。

指導教授、修士論文の共著者及び学位審査を受ける大学院生が所属する講座の教員を審査委員にすることはできません。

2. 指導教授の推薦書について

- (1) 指導教授の自署が必要です。

3. 修士論文について

- (1) 使用する言語は、和文または英文とします。
- (2) 論文題目名は、和文の場合は英訳を併記し、英文の場合は和訳を併記してください。
- (3) 用紙はA4版、縦型、横書き、余白は左右上下とも25mmとしてください。
- (4) フォントサイズは10.5～12ポイント程度で作成してください。
- (5) 目次は次の順に記載し、図表は本文中の適当な場所に挿入してください。
 - 1) 要旨(1ページ以内)
 - 2) 略語一覧
 - 3) 研究の背景と目的
 - 4) 実験(研究)方法
 - 5) 実験(研究)結果
 - 6) 考察(文献的考察を含む)
 - 7) 結語
 - 8) 謝辞
 - 9) 参考文献
 - 10) この修士論文に関する発表論文および学会発表リスト
- (6) 印刷はカラー両面印刷とし、簡易正本(クリップ止め等)で提出してください。




4. 修士論文要旨について

- (1) これを基に要旨集が作成されますので、A4 サイズ2ページで簡潔にわかりやすくまとめてください。修士論文本体の要旨よりは詳細な内容を記載ください。また要旨集は審査会および医学教育部教授会出席者に配布されますので、ご注意ください。
- (2) 後述の見本に示すように、原則として、[目的]、[方法]、[結果]、[考察]、[結論]等に分けて書くことが望ましく、図表を入れる事も可とします。
- (3) 略語の使用は最小限に留めてください。使用する場合は、初出の個所に **full spelling** を記入し、それに続いて略語を括弧内に示してください。例えば、ドゥシャンヌ型筋ジストロフィー症または **Duchenne** 型筋ジストロフィー症(**DMD**)。ただし、医学生物学一般に広く認められている略語(例えば **DNA**, **ATP** など)はこの限りではありません。
- (4) 英文の使用は最小限にとどめてください。用いる場合は、原則として小文字とします。
- (5) 「修士論文(Master's Thesis)」、「修士論文要旨」に記載する論文題目は、一字一句すべて(大・小文字、斜体の使い方、その他についても)統一させてください。

5. 履歴書について

- (1) 上部 25 mm、下部 15mm、左 25mm、右 15mm 程度の余白を設けてください。
- (2) 文字サイズは 10 ポイント程度で作成してください。
- (3) 署名・捺印をしてください。
- (4) 1 枚にまとめてください。
- (5) 氏名にはふりがなをつけてください。
- (6) 本籍地(都道府県のみ)は戸籍どおり記載してください。 ※外国人の場合は国籍を記載してください。
- (7) 最終学歴は、大学卒業から記載してください。
※卒業年月日は卒業証明書等で確認して正確な日付けを記載してください。
- (8) 職歴がない場合は、「なし」と記載してください。

学位論文関係日程（令和9年3月修士課程短期修了予定者向け）

日程	学位申請者関係	委員会・教授会関係
令和8年4月1日（水）～ 令和8年12月2日（水） 17時まで	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> 【修士課程短期修了】 修士論文審査申請書類提出 （提出先：大学院教務担当） </div>	
令和8年12月16日（水）		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> 大学院教育委員会 ◎特別審査委員会の設置 </div>
令和8年12月23日（水）		
令和8年12月23日（水）		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> 医学教育部教授会 ◎審査委員会の設置 </div>
令和8年12月23日（水） 以降	審査委員及び審査会の日程を メールにて通知 ◎申請者は修士論文及び抄録を 速やかに各審査委員へ持参	
令和9年1月4日（月） ～1月8日（金）	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> 特別審査委員会 書類審査 口頭試問審査会 </div>	
令和9年1月20日（水）		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> 大学院教育委員会 ◎早期修了の可否を審議 ◎学位の判定 </div>
令和9年1月27日（水）		
令和9年3月上旬頃	審査結果通知をメールにて通知	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> 医学教育部教授会 ◎早期修了の可否を審議 ◎学位の判定 </div>
令和9年3月25日（木）	修了式・学位記授与式	

Degree Application Schedule (For Students who Expected to Complete the Master's Course of the Graduate School of Medical Sciences in March 2027)

Schedule	Degree Applicant	Committee · Faculty Meeting
<p>April 1,2026~ <u>By 5 p.m.</u> December 2,2026</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>【Master's Course Early Completion】 * Deadline of Application</p> <p>(To Student Affairs office of GSMS)</p> </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>Educational committee ◎Establishment of Special Review Committee</p> </div>
<p>December 16,2026</p>		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>Faculty meeting ◎Establishment of Review Committee</p> </div>
<p>December 23,2026</p>	<p>As soon as the examiner and schedule of public presentation is confirmed, we will inform it by email.</p> <p>◎Bring a thesis and abstract to your examiners in person promptly.</p>	
<p>December 23,2026~</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>Special Review Committee Document Examination Oral Examination Board</p> </div>	
<p>January 4,2027~ January 8,2027</p>		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>Educational committee ◎Discussion of granting early completion of the program ◎Determination of Degree</p> </div>
<p>January 20,2027~</p>		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>Faculty meeting ◎Discussion of granting early completion of the program ◎Determination of Degree</p> </div>
<p>January 27,2027</p>	<p>We will announce you result by email</p>	
<p>Around the beginning of March</p>		
<p>On March 25,2027</p>	<p>Completion Ceremony</p>	