

令和8年度中間審査におけるフローチャート（申請者用）

※中間審査に関する申請書類等は医学教育部ホームページに全て掲載してあります。

<http://www.medphas.kumamoto-u.ac.jp/medgrad/gakunai/sinsei/>

<2年次> 10月入学者 <3年次> 4月入学者	<2年次> 4月入学者 <3年次> 10月入学者	項 目
6月1日 }	12月1日 }	◎指導教員に相談し、中間審査委員候補者（3名）を決める ・審査委員候補者リスト※のパスワードは教務担当へお問い合わせください
6月5日	12月4日	◎研究題目を教務担当宛にメールで送信する ・送信内容、送付先アドレスはホームページ※をご確認ください
↓	↓	↓
7月15日	1月20日	大学院教育委員会で中間審査会を設置
↓	↓	↓
8月3日 以降	2月1日 以降	教務担当から審査委員及び審査会の日程案をメールにて通知
↓	↓	↓
通知後 速やかに	通知後 速やかに	◎各審査委員へ日程に問題がないか確認する ・日程等に問題がある場合、オンライン審査を希望する場合は、 申請者が日程の再調整を行い 、変更後の日程及び会場を教務担当へ報告する。
↓	↓	↓
日程確定後 速やかに	日程確定後 速やかに	◎各審査委員へ研究抄録を持参する（審査実施日1週間前まで） （申請時に提出した抄録のコピー）
↓	↓	↓
8月17日 }	3月8日 }	中間審査会実施（非公開）
8月31日	3月19日	↓
↓	↓	↓
審査会后 1週間以内	審査会后 1週間以内	◎研究提案書※を作成後、3名の審査委員からチェックを受け、修正を行う
↓	↓	↓
チェック後 速やかに	チェック後 速やかに	◎研究提案書の最終版に署名を行い、原本を中間審査委員長に提出する



中間審査審査委員長は提出された研究提案書を確認の上、署名を行い、原本を教務担当までご提出ください。

お問い合わせ先：医学事務チーム教務担当
(Mail) iyg-igaku-3@jimu.kumamoto-u.ac.jp