

## 休 学 願

年 月 日

熊本大学長 殿

本人 <sup>フリガナ</sup>氏名 (自署)

性別 男 女

学生番号 ー

年度入学

学部

学科

専攻

年次

研究科・教育部

課程

〒 ー

現住所

電話

保証人氏名 (自署)

〒 ー

現住所

電話

このたび、下記により休学の許可を受けたいので、保証人連署をもって願い出ます。

## 記

休学期間： 年 月 日から 年 月 日まで

理 由 病気 経済的事情 進路再考海外渡航 (国名 機関名 )出産・育児 その他 ( )

説明

- 備考 1. 署名は必ず本人が自署すること。
2. 「理由」欄は、該当するにレを入れること。  
なお、「その他」の場合はその理由を ( ) 内に簡記すること。
3. 病気の場合は、医師の診断書を添付すること。
4. 病気以外の場合は、その理由を「説明」欄に具体的に記入すること。

本人 記入欄	授業料免除 <input type="checkbox"/> 申請中 <input type="checkbox"/> 非該当	学生寄宿舎 <input type="checkbox"/> 申請中 <input type="checkbox"/> 入居中 <input type="checkbox"/> 非該当
	奨学金 [ ] <input type="checkbox"/> 申請中 <input type="checkbox"/> 受給中 <input type="checkbox"/> 休停止中 <input type="checkbox"/> 非該当	

※大学担当者 記 入 欄	授業料納入の有無	学籍データ
	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 済